

EL PROCESO ADMINISTRATIVO



DEFINICION:

Conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la administración.

Eventos ordenados que conllevan al logro de un fin

FASES

MECANICA O ESTRUCTURAL

FUNCION 1: PLANEACION

Que se quiere hacer
Qué se va a hacer. En pocas palabras:
Qué hacer
Cómo hacerlo
Cuándo hacerlo
Dónde hacerlo

permite definir metas, objetivos y estrategias de acción para desarrollar actividades

Análisis de situaciones actuales

Anticipación al futuro

Determinación de objetivos

Elección de estrategias

Determinación y selección de recursos

FUNCION 2: ORGANIZACION

Diseño de la estructura más adecuada para llevar a cabo los planes

Establecer la estructura de la organización
Especificar las funciones y responsabilidades del puesto
Agrupar tareas en unidades de trabajo
Distribuir recursos y crear condiciones.

DINAMICA U OPERATIVA

FUNCION 3: DIRECCION

Los administradores tienen que dirigir y coordinar eficazmente a los colaboradores de la empresa, para lograr el éxito de la organización.
La dirección comprende el contacto cotidiano y cercano con la gente para orientarla e inspirarla hacia el logro de las metas del equipo y la organización.

FUNCION 4: CONTROL

Cómo se ha realizado

El control es el seguimiento de las actividades para asegurarse de que se están realizando de acuerdo con lo planeado y en su caso, corregir las desviaciones encontradas.
El control asegura el cumplimiento de las metas

Tipos de control
Indicadores